

USER MANUAL

คู่มือประกอบการใช้งาน

เรื่อง การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ – จ่ายจริง
ในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี



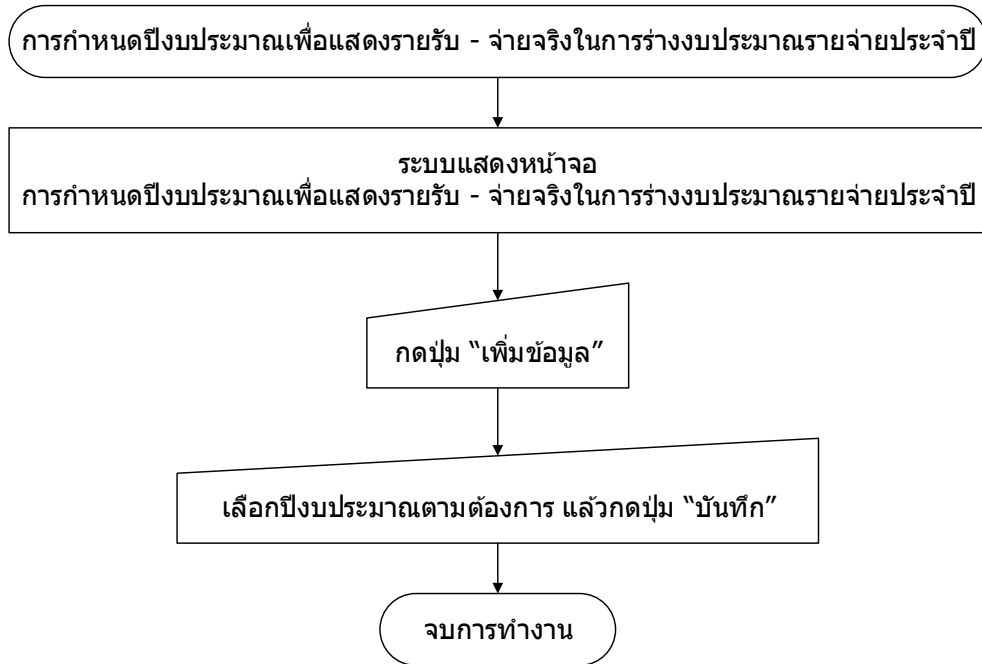
สารบัญ

Workflow Diagram (ผังงาน)	3
การกำหนดปีงบประมาณเพื่อจ่ายแสดงรายรับ – จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี	3
การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ – จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี	4

Workflow Diagram (ผังงาน)

การกำหนดปีงบประมาณ เพื่อจ่ายแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ผังงาน (Flowchart):



การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขั้นตอนการใช้งาน

- 1) เมนู การบริหารระบบ > การกำหนดค่าตั้งต้น > การจัดการข้อมูลส่วนท้องถิ่น > ระบบงบประมาณ > การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

การบริหารระบบ			
การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน			
การกำหนดค่าตั้งต้น	การจัดการข้อมูลส่วนท้องถิ่น	ระบบงบประมาณ	การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี
การจัดการฐานข้อมูล		ระบบข้อมูลรายรับ	
รายงาน		ระบบข้อมูลรายจ่าย	

- 2) เมื่อเข้าเมนู ระบบแสดงหน้าจอการกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วกดปุ่ม เพิ่มข้อมูล

การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

2 พฤศจิกายน 2559 [V.2016-10-01133.137]

เพิ่มข้อมูล

ปีงบประมาณการ	ปีตัวเลือก 1	ปีตัวเลือก 2	ปีตัวเลือก 3	แก้ไข	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก
2560	2557	2558	2559	แก้ไข	นาง วิมลพันธ์ จิตรวิกรม	01/11/2559 10:42 น.

- 3) ระบบแสดงรายละเอียดให้เลือกปีงบประมาณ แล้วกดปุ่ม บันทึก

การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

20 ธันวาคม 2559 [V.2016-10-01133.137]

ปีงบประมาณ 2559

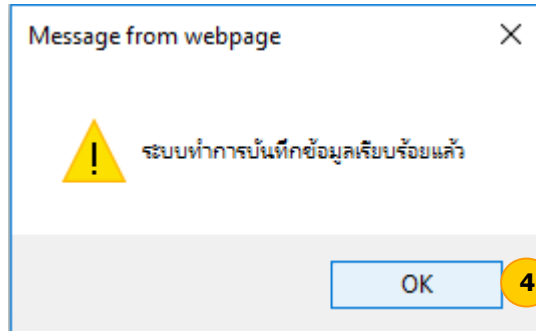
ปีงบประมาณที่ 1* 2556

ปีงบประมาณที่ 2* 2557

ปีงบประมาณที่ 3* 2558

บันทึก กลับหน้าหลัก

- 4) ระบบแสดง Message ระบบทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม OK



- 5) ระบบแสดงรายการที่เพิ่มขึ้น สามารถแก้ไขได้โดยกดปุ่ม แก้ไข ของปีที่ประมาณการต้องการแก้ไข

การกำหนดปีงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ - จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี						
2 พฤศจิกายน 2559[V.2016-10-01133.137]						
เพิ่มข้อมูล						
ปีงบประมาณการ	ปีตัวเลือก 1	ปีตัวเลือก 2	ปีตัวเลือก 3	แก้ไข	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก
2560	2557	2558	2559	<input type="button" value="แก้ไข"/>	นาง วิมลพันธ์ จิตรวีกรม	01/11/2559 10:42 น.
2559	2556	2557	2558	<input type="button" value="แก้ไข"/>	นาง วิมลพันธ์ จิตรวีกรม	02/11/2559 11:02 น.

5

คู่มือการใช้งาน

การกำหนดงบประมาณเพื่อแสดงรายรับ – จ่ายจริงในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี



ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

หมายเหตุเมื่อเรียกดูรายงานประมาณการรายรับหรือรายจ่าย ระบบแสดงข้อมูลตามปีที่กำหนดไว้ข้างต้น

วันที่พิมพ์ : 2/11/2559 11:04:27

หน้า : 1/1

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ
อำเภอ สำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ

	รายรับจริง			ประมาณการ		ปี 2560
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2559	ยอดต่าง (%)	
หมวดภาษีอากร						
อากรรั้งนกอีแอ่น	0.00	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมหมวดภาษีอากร	0.00	0.00	0.00	0		100,000
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	50,000,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	50,000,000.00	0.00	0		100,000
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจภายใต้เลือกทำ	0.00	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	0.00	0.00	0		100,000
รวมทุกหมวด	0.00	50,000,000.00	0.00	0		300,000

วันที่พิมพ์ : 2/11/2559 11:06:46

หน้า : 1/2

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
เทศบาลตำบลสำหรับทดสอบ
อำเภอสำหรับทดสอบ จังหวัดสำหรับทดสอบ

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		ปี 2560
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2559	ยอดต่าง (%)	
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	0.00	0.00	0.00	0	100 %	100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	0.00	0.00	0.00	0		100,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0	100 %	100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0		100,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0		200,000
รวมงานบริหารทั่วไป	0.00	0.00	0.00	0		200,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	0.00	0.00	0.00	0		200,000